

СОГЛАСОВАНО :
педагогическим советом
КОГОбУ СШ пгт Суна
от 14.10.2021 протокол №2

УТВЕРЖДАЮ:

В.А.Фоминых
директор школы
КОГОбУ СШ пгт Суна
Приказ № 242 од от 30 ноября 2021г.

**Положение
о телефоне доверия по вопросам
противодействия коррупции
КОГОбУСШ пгт Суна**

1. Настоящее положение определяет правила организации работы телефона доверия по вопросам противодействия коррупции Кировского областного государственного общеобразовательного бюджетного учреждения «Средняя школа пгт Суна» (далее – учреждение).
2. Телефон доверия по вопросам противодействия коррупции – канал связи с гражданами и юридическими лицами, созданный в целях получения дополнительной информации для совершенствования деятельности учреждения по вопросам противодействия коррупции, оперативного реагирования на возможные коррупционные проявления в деятельности работников учреждения, а также для обеспечения защиты прав и законных интересов граждан и юридических лиц.
3. По телефону доверия по вопросам противодействия коррупции принимается и рассматривается информация о фактах:
 - коррупционных проявлений в действиях работников учреждения;
 - конфликта интересов в действиях работников учреждения;
 - несоблюдения работниками учреждения требований антикоррупционной политики учреждения.
4. Информация о функционировании телефона доверия по вопросам противодействия коррупции и о правилах приема обращений размещается на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. «Телефон доверия» по вопросам противодействия коррупции-
. 8(83369) 33014
6. Прием и запись обращений по телефону доверия осуществляется в рабочее время: понедельник – пятница с 8.30 до 16.00.

7. Все обращения, поступающие по телефону доверия по вопросам коррупции, не позднее следующего рабочего дня с момента их получения подлежат обязательному внесению в журнал регистрации обращений граждан и организаций, поступивших по телефону доверия по вопросам противодействия коррупции (далее – Журнал). Форма Журнала предусмотрена приложением № 1 к настоящему Положению. Рассматриваются в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 02.05.2006N59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

8. Анонимные обращения, а также обращения, не содержащие адрес, по которому должен быть направлен ответ, не рассматриваются.

9. При наличии в сообщениях, поступивших по «телефону доверия», информации, относящейся к компетенции правоохранительных и иных государственных органов, Учреждения в соответствующие органы на бумажном носителе с сопроводительным письмом.

10. Организацию работы телефона доверия по вопросам коррупции осуществляют лица, ответственные за реализацию антикоррупционной политики учреждения, которые:

- регистрируют обращение в Журнале;

- при наличии в обращении информации о фактах, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, направляют обращение директору школы не позднее следующего рабочего дня с момента его поступления для обеспечения рассмотрения в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 02 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

- анализируют и обобщают обращения, поступившие по телефону доверия по вопросам коррупции, в целях разработки и реализации антикоррупционных мероприятий в учреждении.

11. Работники учреждения, допущенные к информации, полученной по телефону доверия, несут персональную ответственность за соблюдение конфиденциальности полученных сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение
№ 1
к Положению
о телефоне доверия
по вопросам коррупции

Журнал
регистрации обращений граждан и организаций, поступивших
по телефону доверия по вопросам противодействия коррупции

N	Дата, время регистрации обращения	Краткое содержание	Ф.И.О. абонента (при наличии информации)	Адрес, телефон	Ф.И.О. работника организации, обработавшего обращение, подпись	Принятые меры