

Кировское областное государственное общеобразовательное
бюджетное учреждение
«Средняя школа пгт Суна»

Принято

Педагогическим Советом

№6 от 27.02.2023

Утверждаю:

директор КОГОБУСШ пгт Суна

Н.В.Хохрякова

Приказ №49\1 от 27.02.2023

Положение
о Педагогическом совете
Кировского областного государственного общеобразовательного
бюджетного учреждения
«Средняя школа пгт Суна»

1.Задачи и содержание работы педагогического совета.

1.Педагогический совет школы является коллегиальным органом управления, по основным вопросам образовательной деятельности учреждения

Главными задачами педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования,
- содействие реализации принципа общественного участия в управлении образованием в школе;
- внесение предложений директору по основным направлениям образовательной деятельности школы, включая предложения по перспективе (стратегии) развития школы;
- внесение предложений директору по изменению устава, локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления

образовательной деятельности, в том числе затрагивающих права и обязанности обучающихся;

- внесение предложений директору о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, оборудованию помещений в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, санитарно-эпидемиологических требований;

- разработка образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

- согласование разработанных образовательных программ;

- согласование выбора учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой;

- выбор направлений научно-исследовательской, инновационной деятельности в сфере образования, взаимодействия школы с иными образовательными и научными организациями;

- согласование локального нормативного акта об аттестации педагогических работников;

- определение форм, периодичности и порядка проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

- согласование локального нормативного акта об осуществлении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

- совершенствование методов обучения и воспитания с учетом достижений педагогической науки и передового педагогического опыта, внедрение образовательных технологий, электронного обучения;

– внесение предложений директору по вопросам повышения квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы;

– представление к поощрению обучающихся и педагогических работников;

– решение вопроса о применении мер педагогического воздействия в отношении обучающихся, а также согласование отчисления обучающихся в качестве меры дисциплинарного взыскания;

– рассмотрение предложений о переводе обучающихся в следующий класс по результатам промежуточной аттестации;

– _обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;

-организует работу по повышению квалификации педагогических работников. развитию их творческих инициатив, оценивает, обобщает, распространяет передовой педагогический опыт членов педагогического коллектива;

- направляет представителей педагогического коллектива в коллегиальные органы у правления учреждения;

- представляет педагогических работников к различным видам поощрений; подводит итоги деятельности учреждения за четверти, полугодие, триместры. год;

1.1. Педагогический совет обсуждает и утверждает планы работы образовательного учреждения; заслушивает информацию и отчеты педагогических работников учреждения, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима образовательного

учреждения, об охране труда и здоровья обучающихся (воспитанников) и другие вопросы образовательной деятельности учреждения.

1.3 Педагогический совет принимает решение о допуске учащихся к экзаменам, принимает решение о перечне учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию по результатам учебного года; переводе учащихся в следующий класс или оставлении их на повторный курс обучения; о выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении обучающихся (воспитанников) грамотами, похвальными листами за успехи в обучении.

Педагогический совет также принимает решения об исключении обучающихся из образовательного учреждения, когда исчерпаны меры педагогического и дисциплинарного воздействия, в порядке, определенном в соответствии ст.61, ч.4 ст.43 ФЗ «Об образовании в РФ» №№273 от 29.12.2012 и Уставом данного образовательного учреждения.

2. Состав педагогического совета и организация его работы.

2.1. В состав педагогического совета входят: директор образовательного учреждения (как правило, председатель), его заместители, педагоги, воспитатели, социальный педагог, библиотекарь.

2.2. В необходимых случаях на заседания педагогического совета образовательного учреждения приглашаются представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования, родители обучающихся, представители юридических лиц, финансирующих данное учреждение, и др. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

- 2.3. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря на учебный год.
- 2.4. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы образовательного учреждения.
- 2.5. Заседания педагогического совета созываются, как правило, один раз в квартал в соответствии с планом работы образовательного учреждения.
- 2.6. Наряду с общим педсоветом могут собираться малые педсоветы (например, I ступени какой - либо параллели) для решения вопросов, касающихся только педагогов данной группы.
- 2.7. Время, место и повестка дня заседания педсовета сообщаются не позднее, чем за две недели до его проведения.
- 2.8. Для подготовки каждого педсовета создаются творческие группы, возглавляемые представителем администрации, руководителями ШМО, творчески работающим педагогам (в зависимости от возникшей проблемы).
- 2.9. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов (если процесс голосования не оговорен специальным положением, в частности положением о награждении золотой и серебряной медалями). При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.
- 2.10. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор образовательного учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.
- 2.11. Директор образовательного учреждения в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителей данного учреждения, которые в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое решение, ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

3. Документация педагогического совета.

3.1. Заседания педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета.

Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

3.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Перевод учащихся в следующий класс, их выпуск оформляется списочным составом.

3.3. Книга протоколов педагогического совета образовательного учреждения постоянно хранится в делах учреждения и передается по акту.

3.4. Книга протоколов педагогического совета нумеруется постранично, скрепляется подписью директора и печатью образовательного учреждения.